

# Priorités annuelles

# 2023

## Mise en contexte

---

Les priorités annuelles 2023 sont produites afin d'orienter les efforts de l'équipe de la MRC des Sources pour l'année à venir. Sans se substituer à la tâche normale de chaque employé, les priorités annuelles visent à préciser les objectifs interdépartementaux qui feront cheminer notre organisation vers la mise en œuvre de nos planifications cadres et de l'Agenda 21.

La rédaction des priorités annuelles est une obligation du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation dans le cadre du Fonds régions et ruralité. Toutefois, la forme et le contenu des priorités est à la discrétion de la volonté de la MRC. Les priorités annuelles couvrent la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre de chaque année.

Le choix rédactionnel de nos priorités sous forme de grand chantier de développement se veut le reflet de notre posture transversale et de soutien au développement du milieu appuyé sur une force de cohérence d'action dans l'ensemble de nos sphères d'activités au sein de l'administration de la MRC. Nous souhaitons que l'ensemble du personnel incarne une posture d'agilité visant à susciter un développement créatif et durable dans une approche partenariale avec l'ensemble de la communauté des Sources.

## Éléments de compréhension

---

Chaque chantier comporte trois grandes sections :

- 1- L'identification du chantier, du responsable dans l'équipe de direction et de ses liens avec l'Agenda 21 et les 17 objectifs du développement durable.
- 2- Le tableau des priorités de chaque chantier comportant quatre sections à savoir les objectifs annuels, les moyens, les résultats attendus et la période de réalisation.
  - a. Objectifs annuels : doit être compris comme ce qu'on souhaite atteindre de façon macro, le changement qu'on veut apporter. Il s'agit souvent d'éléments ressortis des planifications cadres de l'organisation.
  - b. Moyens : représente le levier qu'on souhaite utiliser ou le « chemin » qu'on souhaite emprunter.
  - c. Résultats attendus : fait référence à un livrable ou à une action concrète à réaliser.
  - d. Période de réalisation : fait référence au trimestre de fin visé pour la livraison d'une action/résultat attendu.
- 3- La liste des employés contribuant à ce chantier ainsi que l'angle de compétence ou d'expertise pour chacun.

## TOURISME



Responsable du dossier : Johanie

Objectifs annuels	Moyens	Résultats attendus	Échéancier de réalisation (trimestre)
Soutenir l'émergence et la consolidation de l'offre d'hébergement touristique sur le territoire.	Participer aux démarches de structuration et d'attraction de projets d'hébergement du territoire.	Accompagner et soutenir l'étude d'opportunité pour un site d'hébergement de type hôtelier près du puits minier.	2 <sup>e</sup> trimestre
		Avoir réalisé les étapes de préparation à la construction d'un nouveau projet d'hébergement au Parc régional du Mont-Ham.	1 <sup>er</sup> trimestre
	Promouvoir l'offre d'hébergement touristique du territoire.	Réaliser une campagne de promotion touristique multicanaux de la Région des Sources.	3 <sup>e</sup> trimestre
Structurer l'offre touristique vélo sur le territoire.	Mettre en œuvre les recommandations du Plan vélo pour le tracé du réseau régional.	Avoir amorcé les discussions en lien avec l'identification d'un modèle de gouvernance du réseau régional (MRC et Estrie).	4 <sup>e</sup> trimestre
	Développer le tronçon Danville – Val-des-Sources	Avoir réalisé l'étude d'opportunité et de faisabilité ainsi qu'avoir préparé le plan de développement.	4 <sup>e</sup> trimestre
Développer l'offre récréotouristique sur le territoire	Mettre en œuvre le Plan d'aménagement et de gestion du Parc régional du Mont-Ham.	Avoir réalisé l'étude de faisabilité d'aménagement d'une piste multifonctionnelle entre le Mont-Ham et le Lac à la Truite et déposé le projet pour financement.	4 <sup>e</sup> trimestre
	Soutien à la Ville de Val-des-Sources dans l'identification de la vision pour la mise en valeur du potentiel touristique du puits minier.	Avoir un plan d'ensemble pour l'aménagement et le développement de ce site, incluant son financement.	4 <sup>e</sup> trimestre
	Soutien à la Ville de Danville sur leur vision de préservation et de mise en valeur de l'Étang Burbank.	Avoir un plan d'ensemble pour la préservation et la mise en valeur de l'Étang Burbank comme attrait régional.	4 <sup>e</sup> trimestre

## **EMPLOYÉS MOBILISÉS POUR PARTICIPER À CE CHANTIER ET ANGLES D'INTÉRÊT**

**Johanie** : Axes de développement touristique priorités pour le territoire, arrimage avec les priorités stratégiques de TCE, arrimage avec les priorités de la Stratégie globale d'attractivité territoriale

**Marie-Michelle Ouellette** : Plans touristiques sectoriels de TCE et les routes touristiques, projet Vélo

**Olivier** : Attraction de projets d'investissements majeurs

**Émilie** : Producteurs agroalimentaires, marchés publics, transformation agroalimentaire, lien avec le CIBLE et le MAPAQ pour des opportunités de collaboration ou de financement

**Véronique** : Pratiques d'accueil touristique AAA, arrimage avec les stratégies d'accueil de TCE, lien avec les lieux d'accueil dans les municipalités, carte guide touristique

**Philippe** : Gestion et développement de la Route verte, plan de développement du Parc régional, lien avec l'administration du Parc

**Amine** : Opportunités d'attraction, enjeux des entreprises touristiques, opportunités de financement d'entreprise

**PROTECTION ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE**



**Responsable du dossier : Philippe**

Objectifs annuels	Moyens	Résultats attendus	Échéancier de réalisation (trimestre)
Soutenir et structurer l'accompagnement des municipalités en aménagement du territoire	<p>Soutenir les municipalités dans le cadre de la concordance au SADD.</p> <p>Structurer l'accompagnement des municipalités pour répondre aux nouvelles obligations de la <i>Loi sur le patrimoine culturel</i> en ce qui a trait au patrimoine bâti.</p>	<p>Avoir évalué l'opportunité de développer un Fonds d'appui à la concordance au SADD.</p> <p>Avoir accompagné les municipalités et transmis les commentaires de la MRC dans le cadre de la concordance au SADD.</p> <p>Avoir élaboré un plan d'identification des priorités régionales en matière de patrimoine bâti, en partenariat avec les municipalités.</p>	<p>1<sup>er</sup> trimestre</p> <p>4<sup>e</sup> trimestre</p> <p>2<sup>e</sup> trimestre</p>
Assurer la préservation du patrimoine matériel et immatériel du territoire.	<p>Mettre à jour nos connaissances sur le patrimoine immobilier.</p> <p>Développer les outils règlementaires visant à assurer la préservation du patrimoine bâti.</p> <p>Dans le cadre de la constitution de la prochaine entente de développement culturel, évaluer la possibilité d'y intégrer une composante portant sur le patrimoine immatériel et les paysages.</p>	<p>Avoir identifié les sources de financement permettant d'octroyer un mandat afin de réaliser la caractérisation du patrimoine immobilier de la MRC des Sources.</p> <p>Avoir diffusé les outils et les règlements auprès des municipalités pour que ceux-ci soient intégrés dans leurs outils de planification.</p> <p>Avoir évalué l'opportunité d'intégrer le patrimoine immatériel et les paysages à la prochaine entente de développement culturel.</p>	<p>4<sup>e</sup> trimestre</p> <p>3<sup>e</sup> trimestre</p> <p>3<sup>e</sup> trimestre</p>

Assurer la préservation des services écologiques des milieux naturels du territoire.	Adopter et mettre en œuvre le Plan régional des milieux humides et hydriques (PRMHH) de la MRC des Sources.	Avoir complété les consultations des citoyens et des partenaires quant aux actions à mettre en place dans le cadre du PRMHH des Sources.	2 <sup>e</sup> trimestre
		Avoir évalué l'opportunité de développer un Fonds de préservation des ressources hydriques de la MRC des Sources dans le cadre de la mise en œuvre du PRMHH.	2 <sup>e</sup> trimestre
	Adapter nos outils d'interventions règlementaires et organisationnels en matière de protection et de gestion des milieux naturels au nouvel environnement légal.	Avoir révisé le règlement sur l'aménagement forestier.	4 <sup>e</sup> trimestre
		Avoir révisé la Politique et les règlements sur la gestion de l'eau.	4 <sup>e</sup> trimestre
		Avoir bonifié et consolidé l'offre de service et d'accompagnement de la MRC en matière de protection et de gestion des milieux naturels.	2 <sup>e</sup> trimestre
	Soutenir les actions de préservation des Trois-Lacs en partenariat avec la Régie intermunicipale de restauration et de préservation des Trois-Lacs et les municipalités membres.	Avoir réalisé des actions de lutte et de contrôle des espèces exotiques envahissantes dans les Trois-Lacs.	3 <sup>e</sup> trimestre
		Avoir initié un projet de restauration des écosystèmes humides et hydriques dans le bassin versant des Trois-Lacs et débiter les démarches de recherche de financement.	4 <sup>e</sup> trimestre
	Diffuser et sensibiliser nos actions dans la protection des milieux naturels et notre approche de préservation des services écologiques.	Mettre à profit la connaissance acquise grâce à la table Dynam'eau pour produire du matériel de vulgarisation.	4 <sup>e</sup> trimestre
	Avoir réalisé une campagne de vulgarisation des impacts des activités anthropiques sur les ressources en eau.	4 <sup>e</sup> trimestre	
Assurer la préservation et la mise en valeur des services écologiques des terres agricoles du territoire.	Susciter une mise en mouvement d'adoption d'action agricole de protection de l'environnement. (agroenvironnement)	Avoir structuré un cursus de formations en collaboration avec les agriculteurs.	2 <sup>e</sup> trimestre

## **EMPLOYÉS MOBILISÉS POUR PARTICIPER À CE CHANTIER ET ANGLES D'INTÉRÊT**

**Marie** : Inventaire du patrimoine matériel et immatériel, eau et préservation d'espaces naturels

**Philippe** : Reconversion d'anciens bâtiments (opportunités, réglementation), inventaire du patrimoine matériel et immatériel

**Marie-Michelle Ouellette** : Entente de développement culturel (financement de projets), arrimage avec les routes touristiques

**Émilie** : Agricole, paysage, forêt

**Jérémy** : Changements climatiques

**Alexandre** : Cartographie du territoire

**Stacy** : Mise en valeur du rôle de la MRC, vulgarisation d'information

**Sarah M.** : Utilisation des terres agricoles et forestières

**Amine** : Accompagnement d'entreprises visant la mise en valeur/préservation du patrimoine

**Sarah T.** : Protection des plans d'eau

## ÉCONOMIE VERTE



Responsable du dossier : Frédéric

Objectifs annuels	Moyens	Résultats attendus	Échéancier de réalisation (trimestre)
Déployer le CIMMS 2.0	Finaliser le financement du PSO.	Avoir soutenu le CIMMS dans ses démarches de conclusion d'ententes de partenariat long terme avec des partenaires industriels.	4 <sup>e</sup> trimestre
	Déployer la nouvelle structure de services du CIMMS.	Avoir participé aux réflexions entourant la recherche de nouvelles opportunités de pilotage en hydrométallurgie.	4 <sup>e</sup> trimestre
Poursuivre les efforts de structuration de la filière des écomatériaux.	Développer le savoir-faire agronomique territorial dans les cultures émergentes à potentiel industriel.	Avoir réalisé une mission économique et agricole dans la région Grand Est.	3 <sup>e</sup> trimestre
		Avoir suscité l'intérêt de producteurs agricoles à participer à un projet de banc d'essai de cultures émergentes.	3 <sup>e</sup> trimestre
		Avoir mis en place un partenariat agronomique de R&D avec Cultur'Innov et recherche de financement pour les premières années.	2 <sup>e</sup> trimestre
Doter la région d'outils d'attraction performants pour attirer des entreprises dans le créneau des technologies propres.	Améliorer l'offre de services aux entreprises de type « start-up » dans ce créneau.	Piloter la mise en place de services d'accélération de projets et d'un incubateur d'entreprises dans ce créneau.	4 <sup>e</sup> trimestre
	Mise en place de partenariats externes solides.	Avoir mis en place et avoir consolidé les partenariats avec les instituts de recherche (université, Cégep), le CTEP et les autres régions du Québec impliquées dans le développement de ce créneau.	4 <sup>e</sup> trimestre



## **EMPLOYÉS MOBILISÉS POUR PARTICIPER À CE CHANTIER ET ANGLES D'INTÉRÊT**

**Olivier** : Projets énergétiques (volet valorisation de la biomasse seulement), lien avec le CIMMS, lien Alliance Magnésium et démarchage d'entreprises dans ce secteur

**Émilie** : Ressources agricoles et agroalimentaires (coproduits, valorisation de résidus)

**Karine T.** : Matériaux verts et R & D, lien avec le CIMMS, lien avec Cultur'Innov (coproduits agricoles et extraits biosourcés), Biohydrométallurgie, lien avec l'Université de Sherbrooke – LIA-ÉCOMAT, LIRIDE, lien avec le CETP

**Johanie** : Relations internationales

**Frédéric** : Lien avec le CA du CIMMS, entente avec l'Université de Sherbrooke et le Cégep

**Cédric** : Matières résiduelles

**Philippe** : Minéraux et métaux (la ressource disponible et utilisable + volet métaux critiques)

## VITALITÉ ÉCONOMIQUE DE PROXIMITÉ

Responsable du dossier : Olivier



Objectifs annuels	Moyens	Résultats attendus	Échéancier de réalisation (trimestre)
Reconsolider les artères commerciales et les noyaux villageois.	Accompagner les municipalités dans leur stratégie de revitalisation des secteurs stratégiques.	Accompagnement financier et attraction de projets d'entreprises dans les cœurs villageois.	4 <sup>e</sup> trimestre
		Soutien aux initiatives pour promouvoir l'achat local.	4 <sup>e</sup> trimestre
	Faire une veille des projets touristiques « cœur villageois » sur le territoire.	Avoir obtenu un état des lieux de Tourisme Cantons-de-l'Est et avoir identifié les enjeux potentiels à la pérennisation des accréditations des municipalités du territoire.	3 <sup>e</sup> trimestre
	Favoriser l'animation des cœurs villageois.	Avoir réalisé une activité d'idéation sur l'animation et la vitalité des cœurs villageois avec les agents locaux de développement.	3 <sup>e</sup> trimestre
Participer à la structuration d'un système alimentaire territorialisé.	Suivre les actions du comité sur la sécurité alimentaire.	Avoir participé à l'organisation du forum local sur la sécurité alimentaire.	1 <sup>er</sup> trimestre
	Faire une veille des opportunités de développement émergent des Plan de développement des communautés nourricières (PDCN) actuels et potentiels.	Avoir accompagné les territoires intéressés par la démarche.	4 <sup>e</sup> trimestre
Participer aux démarches de développement des milieux en lien avec la revitalisation des bâtiments stratégiques (patrimoniaux, abandonnés et sous-exploités).	Développer un répertoire des bâtiments commerciaux et industriels sur le territoire.	Avoir évalué les opportunités de financement ou de référencement pour les projets de valorisation du patrimoine.	4 <sup>e</sup> trimestre
Réviser la stratégie de développement économique et la préparation des milieux et des outils pour le positionnement de notre économie.	Mise à jour de la politique de développement économique de la MRC des Sources et des politiques de financement.	Identifier les secteurs prioritaires et les actions porteuses.	1 <sup>er</sup> trimestre
		Augmenter les synergies entre les entreprises régionales (circuit court).	4 <sup>e</sup> trimestre

## EMPLOYÉS MOBILISÉS POUR PARTICIPER À CE CHANTIER ET ANGLES D'INTÉRÊT

**Philippe** : Aménagement des cœurs villageois + mixité des usages (commercial/résidentiel), transport vers les cœurs villageois, répertoire des espaces commerciaux et d'affaires dans les cœurs villageois, suivi des modifications règlementaires

**Agent(e) de développement territorial** : Opportunité de financement FRR V4 et arrimage avec les projets travaillés dans les municipalités, projets d'animation des cœurs villageois

**Émilie** : Marchés publics, PDCN, autonomie alimentaire, lien avec structures régionales

**Sarah M.** : Agroalimentaire, développement de projets de 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> transformation

**Laure** : Promotion de l'écosystème entrepreneuriale et des opportunités d'affaires, attraction d'entreprises dans les cœurs villageois

**Pier-Olivier** : Lien avec la CCES, approvisionnement de proximité (circuit-court)

**Johanie** : Orientations de développement de projets avec les agents locaux, lien avec la Stratégie globale d'attractivité territoriale, opportunités d'utilisation du FRR V4

**Hénoch** : Soutien financier aux entreprises des cœurs villageois, répertoire des espaces commerciaux et d'affaires dans les cœurs villageois, attraction d'entreprises dans les cœurs villageois

**Olivier** : Lien avec la CCES, pôle agrorural de Wotton, pôle institutionnel et commercial de Val-des-Sources, centralité d'accueil et de services de Danville, lien avec les corporations de développement des municipalités, stratégie de revitalisation des secteurs stratégiques

**Karine T.** : Approvisionnement de proximité (circuit-court)

## AUTONOMISATION ET RÉSILIENCE LOCALE



Responsable du dossier : Frédéric

Objectifs annuels	Moyens	Résultats attendus	Échéancier de réalisation (trimestre)
Structurer le milieu pour le déploiement d'un site de production d'énergie renouvelable.	Obtenir de l'accompagnement technique afin d'évaluer le potentiel du territoire de la MRC pour ce type de projet.	Avoir signé une entente de services avec la FQM	1 <sup>er</sup> trimestre
Accroître la résilience et déployer le réseau de fibre optique régional (MRC).	Soutenir Cooptel dans le déploiement du projet d'Internet haute vitesse sur l'ensemble du territoire.	Cooptel aura desservi tous les ménages et entreprises du territoire.	4 <sup>e</sup> trimestre
Accroître la résilience du territoire, des organisations et des entreprises du milieu.	Prévoir une réserve financière pour soutenir, de façon exceptionnelle, une organisation qui aurait un besoin de dépannage ou qui interviendrait en cas d'urgence hors de son mandat habituel.  Réfléchir aux modalités visant à accroître la résilience des Trois-Lacs face aux inondations.	Évaluer l'opportunité de mettre en place un mécanisme de soutien d'urgence aux organismes.  Avoir établi une entente formelle sur le sujet avec les ministères concernés.	3 <sup>e</sup> trimestre  3 <sup>e</sup> trimestre
S'assurer d'une desserte en réseau cellulaire sécuritaire et adéquate pour l'ensemble des citoyens.	Se doter d'un portrait de la situation actuelle.	Avoir élaboré un projet permettant d'assurer une desserte cellulaire de qualité.	4 <sup>e</sup> trimestre

## **EMPLOYÉS MOBILISÉS POUR PARTICIPER À CE CHANTIER ET ANGLES D'INTÉRÊT**

**Frédéric** : Production énergétique, infrastructures d'approvisionnement stratégiques, réseau Internet et cellulaire

**Johanie** : Agenda 21, lien avec les organismes dont ceux en santé et services sociaux (CIUSSS, Croix-Rouge)

**Jérémy** : Sécurité publique, changements climatiques

**Philippe** : Usage du territoire et ressources naturelles

**Marie** : Approvisionnement en eau

**Olivier** : Infrastructures d'approvisionnement stratégiques (gaz, eau et puits miniers, Hydro-Québec), soutien d'urgence aux entreprises et pérennisation des entreprises majeures du territoire

## VITALITÉ SOCIOÉCONOMIQUE

Responsable du dossier : Johanie



Objectifs annuels	Moyens	Résultats attendus	Échéancier de réalisation (trimestre)
Structurer des initiatives favorisant l'inclusion.	Participer aux différents projets de l'entente sectorielle en matière d'égalité entre les femmes et les hommes.	Avoir offert, en collaboration avec le CIME, une série de cinq webinaires sur les bonnes pratiques inclusives en entreprise et dans les organisations.  S'être doté d'un guide des pratiques inclusives en matière de participation citoyenne et de gouvernance.	3 <sup>e</sup> trimestre  4 <sup>e</sup> trimestre
Préparer les milieux pour l'accueil et l'intégration des nouvelles populations.	Mettre en œuvre le plan d'accueil et d'intégration pour l'année 2023.  Poursuivre la veille et soutenir les projets en lien avec les besoins des nouveaux résidents tels que les garderies et l'offre de loisirs diversifiée.  Appuyer des municipalités dans leurs démarches en lien avec l'amélioration de l'offre d'habitation sur le territoire.  Réaliser un portrait des communautés ethnoculturelles établies sur le territoire.	Avoir réalisé des séjours exploratoires et des activités d'intégration destinés aux nouveaux arrivants sur le territoire en collaboration avec les municipalités et le CJE.  Avoir participé aux comités régionaux en lien avec ces enjeux.  Avoir soutenu les initiatives permettant de répondre aux enjeux d'hébergement pour les travailleurs sur le territoire.  Avoir participé à leurs exercices de réflexion sur cet enjeu.  Avoir vulgarisé les opportunités émanant du nouveau Schéma d'aménagement et de développement durable en lien avec l'amélioration de l'offre de d'habitation sur le territoire.  Avoir réalisé un plan d'action à partir des forces, faiblesses, menaces et opportunités de notre territoire en lien avec l'accueil, l'intégration et la rétention des personnes immigrantes et issues des minorités culturelles.	4 <sup>e</sup> trimestre  4 <sup>e</sup> trimestre  4 <sup>e</sup> trimestre  3 <sup>e</sup> trimestre

## **EMPLOYÉS MOBILISÉS POUR PARTICIPER À CE CHANTIER ET ANGLES D'INTÉRÊT**

**Johanie** : Comité territorial, Agenda 21, comité CIUSSS-Territoire, inclusion de main-d'œuvre non traditionnelle et mesures d'inclusion en entreprise (handicap, main-d'œuvre féminine, adaptation proche aide, pratiques d'inclusions générales RH), lien avec les organismes régionaux et nationaux, référent ADG +, ESD égalité femmes-hommes

**Philippe** : Espaces publics sécuritaires et adaptés, diversité de logement

**Mélanie** : Participation citoyenne

**Agent(e) de développement territorial** : Population vulnérable (littératie, itinérance, handicap, aînés, violence, pauvreté, DPJ), jeunesse (garderie, services aux jeunes)

**Olivier** : Lien avec Services Québec pour les mesures/financement pour les entreprises (regard sur les disponibilités de main-d'œuvre sur le territoire, veille chômage)

**Jérémy** : Sécurité publique et lien avec le CSP

**Laure** : Positionnement territorial (attraction de citoyens et de main-d'œuvre, rétention, fierté et appartenance)

**Véronique** : Persévérance scolaire et rétention des diplômés, immigration

## RELÈVE ET MAIN-D'OEUVRE

Responsable du dossier : Olivier



Objectifs annuels	Moyens	Résultats attendus	Échéancier de réalisation (trimestre)
Soutenir les entreprises du territoire en regard de leurs enjeux de main-d'œuvre.	<p>Identifier et accompagner les entreprises vivant des enjeux de main-d'œuvre.</p> <p>Faire le maillage entre les institutions d'enseignement et les entreprises pour mettre en place des formations locales adaptées répondant aux besoins du territoire.</p>	<p>Effectuer un minimum de six visites conjointes avec Services Québec lorsqu'on constate des enjeux de main-d'œuvre.</p> <p>Identifier et comprendre les besoins des entreprises non répondus sur le territoire en formation et initier les démarches avec les partenaires locaux pour évaluer les opportunités.</p>	<p>4<sup>e</sup> trimestre</p> <p>4<sup>e</sup> trimestre</p>
Soutenir l'émergence de projets de relève d'entreprise.	<p>Rencontre des entreprises sur le territoire pour discuter de la relève et de leur planification.</p> <p>Promouvoir les services de l'ARTERRE et du CTEQ.</p>	<p>Faire le maillage de cinq entreprises avec le CTEQ et soutenir un minimum de cinq entreprises dans leur projet de relève.</p> <p>Mettre à jour l'outil prévisionnel de la relève agricole.</p> <p>Accompagner au moins trois entreprises agricoles dans leur projet de relève agricole via les services de l'ARTERRE.</p> <p>Réaliser ou participer à au moins une activité de sensibilisation aux enjeux de la relève agricole et au moins une activité pour tout autre type d'entreprise.</p>	<p>4<sup>e</sup> trimestre</p> <p>1<sup>er</sup> trimestre</p> <p>4<sup>e</sup> trimestre</p> <p>3<sup>e</sup> trimestre</p>
Miser sur des pratiques d'économie de partage pour répondre aux enjeux de main-d'œuvre.	Participer à des actions de maillage entre entreprises et organismes du milieu.	Avoir réalisé une veille sur les opportunités d'économie de partage.	4 <sup>e</sup> trimestre



## **EMPLOYÉS MOBILISÉS POUR PARTICIPER À CE CHANTIER ET ANGLES D'INTÉRÊT**

**Pier-Olivier** : Comité main-d'œuvre des Sources, transfert d'entreprise, productivité et TI en entreprise

**Hénoch** : Entrepreneuriat jeunesse, STA (potentiel repreneurs)

**Mélanie** : Bénévolat, lien avec le Fonds créativité et innovation et avec les Forces fraîches

**Amine** : Coopérative de travailleurs + économie sociale pour la reprise d'entreprises

**Sarah M.** : Relève agricole

**Olivier** : Identifier les besoins de main-d'œuvre (secteurs priorités, types d'emplois à attirer, lien avec les entreprises), formation de la main-d'oeuvre en entreprise, lien avec le Cégep.

**Agent(e) de développement territorial** : Bénévolat

**Johanie** : Inclusion de main-d'œuvre non traditionnelle et mesures d'inclusion en entreprise

**Philippe** : Transport interrégional, STC, habitation

**Laure** : Attraction d'entrepreneurs et de repreneurs (volet marketing/promotion)



## RELATION AVEC LE MILIEU (nos pratiques organisationnelles)

Responsable du dossier : Frédéric

Objectifs annuels	Moyens	Résultats attendus	Échéancier de réalisation (trimestre)
Améliorer nos processus de communication et d'implication citoyenne.	Revoir nos pratiques de rédaction de nouvelles sur le site Web de la MRC et en augmenter la fréquence de diffusion.	Avoir intégré les bonnes pratiques inclusives dans nos rédactions de nouvelles.	1 <sup>er</sup> trimestre
	Utilisez les services de la conseillère en développement collaboratif du GYM A21 pour structurer les actions de consultation publique, d'atelier de travail et de groupe de discussion.	Avoir intégré les bonnes pratiques inclusives dans l'ensemble des actions de communication et dans la mise en œuvre des activités du GYM A21.	4 <sup>e</sup> trimestre
Favoriser un meilleur accès à l'information pour notre population.	Mettre en place un système d'infolettres partagé entre les départements.	Avoir structuré la plateforme de diffusion d'infolettres pour tous les départements et avoir identifié, avec l'agente de communication et de promotion, une stratégie de diffusion de contenu pour chaque département.	4 <sup>e</sup> trimestre
		Avoir revu nos mécanismes de diffusion d'information à la population.	4 <sup>e</sup> trimestre
Assumer un leadership fort au service de notre population et de nos municipalités.	Maintenir et améliorer nos outils de suivis décisionnels MRC.	Avoir réalisé des rencontres trimestrielles avec les directions générales, inspecteurs municipaux, agents de développement locaux.	En continu

## **EMPLOYÉS MOBILISÉS POUR PARTICIPER À CE CHANTIER ET ANGLES D'INTÉRÊT**

**Johanie** : Relation avec les médias, pratiques inclusives de l'organisation, communication MRC/population

**Laure** : Communication MRC/population, accès à l'information (transparence organisationnelle), démocratisation du rôle de la MRC et des élus

**Mélanie** : Consultation publique

**Geneviève** : Gestion contractuelle

**Guylaine** : Mécanismes d'accueil et de redirection efficace des demandes de citoyens, de partenaires ou d'entreprises

**Frédéric** : Accès à l'information (transparence organisationnelle), éthique organisationnelle, mesures de suivi et de soutien général aux municipalités, transparence dans la gestion budgétaire

**Isabelle** : Accès à l'information (transparence organisationnelle), gestion contractuelle, mécanismes d'accueil et de redirection efficace des demandes de citoyens, de partenaires ou d'entreprises

**Stacy** : Communication MRC/population

**Audrey** : Transparence dans la gestion budgétaire

**Véronique** : Démocratisation du rôle de la MRC et des élus