



ORDRE DU JOUR
SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MRC DES SOURCES
Le mercredi 16 septembre 2026 à 19 h 00 – Salle du GYM A21

1. **MOT D'OUVERTURE**
2. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
3. **PROCÈS-VERBAL**
 - 3.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 19 août 2026 (*adoption*)
 - 3.2 Suivi du procès-verbal de la séance du 19 août 2026 (*information*)
4. **COMITÉS**
 - 4.1 **Comité administratif**
 - 4.1.1 Adoption du procès-verbal du comité administratif du 12 août 2026 (*adoption*)
 - 4.2 **Comité directeur FRR volet 3 – Innovation** – Aucun sujet
 - 4.3 **Comité directeur du Gym A21** – Aucun sujet
 - 4.4 **Comité consultatif sur la transition énergétique**
 - 4.4.1 Suivi du comité consultatif sur la transition énergétique (*information*)
5. **INVITÉ** - Aucun
6. **SUIVI DES ACTIVITÉS ET DOSSIERS**
 - 6.1 Calendrier des activités – Septembre et octobre 2026 (*information*)
 - 6.2 Suivi des dossiers - Transition énergétique (*information*)
7. **CORRESPONDANCE**
 - 7.1 **Demandes d'appui** – Aucun sujet
 - 7.2 **À titre de renseignement** – Aucun sujet
8. **ÉQUIPEMENTS RÉCRÉOTOURISTIQUES ET LOISIRS**
 - 8.1 **Parc régional du Mont-Ham** – Aucun sujet
 - 8.2 **Route verte**
 - 8.2.1 Abrogation de la résolution 2026-01-12580 intitulée « Reddition de comptes – Programme Veloce III volet 3 - Entretien de la Route verte – 2025-2026 (*adoption*)
 - 8.2.2 Reddition de comptes – Programme Véloce III volet 3 - Entretien de la Route verte – 2025-2026 – No de dossier HUQ66997 (*adoption*)
 - 8.2.3 Autorisation de dépôt de demande au programme d'aide aux infrastructures de transport actif (Véloce III) volet 1 - Développement de la Route verte et de ses embranchements (tronçon Danville – Val-des-Sources) (*adoption*)
 - 8.2.4 Autorisation de dépôt de demande au programme d'aide aux infrastructures de transport actif (Véloce III) volet 2 - Amélioration des infrastructures de transport actif (tronçon Danville – Val-des-Sources) (*adoption*)
 - 8.2.5 Autorisation de dépôt de demande au programme d'aide aux infrastructures de transport actif (Véloce III) volet 3 - Entretien de la Route verte et de ses embranchements (*adoption*)
 - 8.3 **Loisirs** – Aucun sujet
9. **TOURISME ET CULTURE**
 - 9.1 **Tourisme** – Aucun sujet
 - 9.2 **Culture**
 - 9.2.1 Entente de développement culturel (EDC) 2026-01
- Appel à projets Initiatives en développement culturel 2026 (*adoption*)
10. **DÉVELOPPEMENT TERRITORIAL**
 - 10.1 **Fonds local**
 - 10.1.1 Fonds Régions et Ruralité (FRR) – Fonds locaux
FRR-2026-05 Mandat de structuration du cœur villageois
Promoteur : Municipalité de Ham-Sud (*adoption*)
 - 10.2 **Fonds régional** – Aucun sujet
 - 10.3 **Fonds supra régional** – Aucun sujet
 - 10.4 **Développement social** – Aucun sujet
 - 10.5 **Développement économique**
 - 10.5.1 Autorisation de signature contrat de prêt
- Programme d'aide d'urgence aux PME (PAUPME) – Tarifs douaniers (*adoption*)

- 10.6 Développement territorial** – Aucun sujet
- 10.7 Fonds vitalisation**
 - 10.7.1 Rapport annuel d'utilisation des sommes du Fonds régions et ruralité (FRR) volet 4 – Soutien à la vitalisation et à la coopération intermunicipale - Entente 2020-2024 (*adoption*)
 - 10.7.2 Fonds régions et ruralité (FRR) volet 3 – Vitalisation – Adoption de projets (*adoption*)
- 11. TRANSPORT COLLECTIF ET ADAPTÉ** – Aucun sujet
- 12. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE**
 - 12.1 Schéma d'aménagement et de développement durable (SADD)**
 - 12.1.1 Avis de conformité # 538 - Règlement 283-25 modifiant le règlement de lotissement 250-23 – Municipalité de Wotton (*adoption*)
 - 12.1.2 Avis de conformité # 556 - Règlement 2026-06 relatif à l'entretien et l'occupation des immeubles - Ville de Danville (*adoption*)
 - 12.1.3 Avis de conformité # 560 - Règlement 241-2026 relatif à l'entretien et l'occupation des immeubles - Municipalité de Saint-Georges-de-Windsor (*adoption*)
 - 12.1.4 Concordance réglementaire SADD Municipalité de Saint-Georges-de-Windsor
 - 12.1.4.1 Avis de conformité # 530 - Règlement 233-2025 – Plan d'urbanisme et de développement durable (*adoption*)
 - 12.1.4.2 Avis de conformité # 531 - Règlement 234-2025 – Règlement de zonage et de lotissement (*adoption*)
 - 12.1.4.3 Avis de conformité # 532 - Règlement 235-2025 – Règlement de construction (*adoption*)
 - 12.1.4.4 Avis de conformité # 533 - Règlement 236-2025 – Règlement sur les permis et certificats et sur les conditions d'émission de permis de construction (*adoption*)
 - 12.1.4.5 Avis de conformité # 534 - Règlement 237-2025 – Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (*adoption*)
 - 12.1.4.6 Avis de conformité # 535 - Règlement 238-2025 – Règlement sur les projets particuliers de construction, de modification ou d'occupation d'un immeuble (*adoption*)
 - 12.2 Dossiers aménagement**
 - 12.2.1 Appui au développement du logement social et communautaire à but non lucratif (*adoption*)
 - 12.3 Gestion réseau routier** – Aucun sujet
 - 12.4 Évaluation foncière** – Aucun sujet
- 13. PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS (PRÉSENCE ET INSCRIPTION OBLIGATOIRE - 45 MINUTES)**
- 14. HABITATION**
 - 14.1 Société d'habitation du Québec (SHQ)** – Aucun sujet
 - 14.2 Office municipal d'habitation (OMH)** – Aucun sujet
- 15. SÉCURITÉ PUBLIQUE**
 - 15.1 Schéma de couverture de risques en sécurité incendie** – Aucun sujet
 - 15.2 Comité de sécurité publique (CSP)** – Aucun sujet
- 16. ENVIRONNEMENT**
 - 16.1 Site d'enfouissement (LES)**
 - 16.1.1 SITE – État des revenus et des dépenses au 31 août 2026 (*adoption*)
 - 16.2 Plan de gestion des matières résiduelles (PGMR)** – Aucun sujet
 - 16.3 Eau** – Aucun sujet
 - 16.4 Récupération** – Aucun sujet
 - 16.5 Environnement** – Aucun sujet
- 17. MRC FINANCES**
 - 17.1 MRC**
 - 17.1.1 MRC – États des revenus et dépenses au 31 août 2026 (*adoption*)
 - 17.1.2 MRC – Liste des chèques du 1^{er} août au 31 août 2026 (*adoption*)

18. MRC ADMINISTRATION

- 18.1 Rapport d'utilisation des sommes 2025-2026 - Fonds régions et ruralité (FRR)
volet 3 - Projet Signature (*adoption*)
- 18.2 Avis de motion projet de *Règlement 301-2026 relatif à la gestion contractuelle de la MRC des Sources* (*adoption*)
- 18.3 Projet de *Règlement 301-2026 relatif à la gestion contractuelle de la MRC des Sources* (*adoption*)

19. VARIA

20. LEVÉE DE LA SÉANCE

PROCHAINES RÉUNIONS DE TRAVAIL DU CONSEIL : LE MERCREDI 14 OCTOBRE 2026 ET 21 OCTOBRE 2026

PROCHAINE SÉANCE ORDINAIRE : LE MERCREDI 21 OCTOBRE 2026 À 19 H

PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS

Les séances du conseil comprennent une période de questions en début de séance.

Seules les personnes présentes et inscrites sur le formulaire d'inscription mis à la disposition à l'entrée de la salle peuvent poser des questions orales aux membres du conseil.

Cette période est d'une durée maximum de quarante-cinq (45) minutes à chaque séance, mais peut prendre fin prématurément s'il n'y a plus de question adressée au conseil.

Les personnes qui résident sur le territoire de la MRC des Sources ou qui sont propriétaires d'un immeuble ou occupant d'un établissement d'entreprise situé sur ce territoire ont priorité pour poser une question.

Tout membre du public présent désirant poser une question devra :

- a. se déplacer à l'endroit prévu pour la prise de parole publique (micro);
- b. s'identifier au préalable;
- c. s'adresser au président de la séance;
- d. déclarer à qui sa question s'adresse;
- e. ne poser qu'une question sur le sujet indiqué au préalable sur le formulaire d'inscription;
- f. s'adresser en termes polis et ne pas user de langage injurieux.

Chaque intervenant bénéficie d'une période maximum de deux minutes pour poser une question, après quoi le président de la séance peut mettre fin à cette intervention.

Les éditoriaux ou commentaires généraux sans questions, ne sont pas autorisés.