|  |
| --- |
| **Titre du projet :** Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| **Nom de l’organisme promoteur :** Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Type d’organisme : Choisissez un élément.  |
| Est-ce que vos revenus annuels proviennent à + de 40% de Oui [ ]  Non [ ] subventions publiques? |
| No TPS : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.No TVQ : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.Entreprise non inscrite en taxes : [ ]  |
| Adresse de l’organisme :  |
| Ville : Choisissez un élément. | Code postal :  |
| Adresse postale (si différente) : |
| Personne en charge du projet :   | Titre :  |
| Courriel : | Téléphone : |
| Personne autorisée à signer l’entente :(organisme porteur) | Titre :  |

|  |
| --- |
| DESCRIPTION DU PROJETVeuillez décrire votre projet ainsi que le but visé à la fin de la réalisation de votre projet.  |
|  |

|  |
| --- |
| ÉCHÉANCIER DE DÉPLOIEMENT DU PROJET |
| Début de projet: |  | Date : |  |
| Étape 1 : |  | Date : |  |
| Étape 2 : |  | Date : |  |
| Étape 3 : |  | Date : |  |
| Étape 4 : |  | Date : |  |
| Étape 5 : |  | Date : |  |
| Étape 6 : |  | Date : |  |
| Étape 7 : |  | Date : |  |
| Étape 8 : |  | Date : |  |
| Étape 9 : |  | Date : |  |
| Étape 10 : |  | Date : |  |
| fin de projet prévue : |  | Date : |  |
|  |  |  |  |
| **OBJECTIFS VISÉS DE LA POLITIQUE DE DÉVELOPPEMENT CULTUREL**L’appel à projets cible certains objectifs précis de la Politique de développement culturel de la MRC des Sources dont de :1. Développer l’intérêt et la participation des citoyen.ne.s à la culture ;
2. Multiplier les activités culturelles intergénérationnelles ;
3. Rejoindre les familles.

Expliquez quel(s) objectifs de la Politique de développement culturel de la MRC des Sources votre projet cible et comment il les atteint. |
|  |
| **IMPLICATION DU MILIEU**Démontrez comment votre projet implique le milieu et/ou est le résultat d’une concertation des partenaires du milieu. |
|  |
| **MUNICIPALITÉS**Sur quelles villes et municipalités de la MRC des Sources ce projet aura-t-il des retombées. Expliquez. |
|  |

|  |
| --- |
| **DOCUMENTS À JOINDRE À LA DEMANDE** |
| *Obligatoire*[ ]   Budget prévisionnel (document Excel)[ ]   Résolution du conseil d’administration sur la demande de l’organisme promoteur ou résolution du conseil municipal.[ ]   Derniers états financiers (organisme seulement) | *Optionnel*[ ]   Lettres d’appui[ ]   Soumissions[ ]   Autre :  |
|  |
| **DÉCLARATION** |
| Je soussigné(e), |  | , confirme que les renseignements fournis |
|  | **Nom complet en caractères d’imprimerie** |  |
| dans cette demande et les documents annexés sont complets et véridiques et m’engage à fournir aux représentants de la MRC des Sources toute l’information nécessaire à l’analyse du projet. Je comprends que la présente demande d’aide n’entraîne pas nécessairement son acceptation. Je m’engage aussi à divulguer, par écrit, à la MRC des Sources toute condamnation pouvant affecter mon intégrité à titre de promoteur du projet. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Signature de la personne autorisée** |  | **Titre** |  | **Date** |  |

**Faire parvenir ce formulaire à Mme Marie-Michelle Ouellette, chargée de projets en tourisme et culture, à l’adresse suivante :** **mouellette@mrcdessources.com****.**